



Termin: 03. September 2019

Anwesende: BSCH, BUSE, FRA, HW, KD, NET, Malte Mühlich

Tagesordnung:

1. Abstimmung und Terminierung der weiteren Abläufe
2. Gestaltung eines Handout und der Fragebögen
3. Verschiedenes

1. Da die zweite Lehrerkonferenz (26.11.) nach dem Termin für Feedbackwoche (18.11.- 22.11.) liegt und die erste Konferenz bereits nächste Woche ist, hat der AK entschieden, dass die Feedbackwoche besser an das Ende des ersten Halbjahres gelegt wird, damit die zweite LK für eine Vorstellung der Inhalte und Abläufe genutzt werden kann. Gleichzeitig hätte der AK sich aktuell nicht im Stande gesehen, bis zur Konferenz in der nächsten Woche Infomaterial und Fragebögen (einschließlich der technischen Abwicklung über Anbieter wie OfficeFORMS oder edkimo) in adäquater Weise zu erstellen.

Als Vorschlag für einen Alternativtermin für die Feedbackwoche wurde der 20. - 24.01. angedacht – dies muss noch mit der Schulleitung abgeklärt werden (NET).

2. Für die weitere Arbeit hat der AK sich in zwei Gruppen aufgeteilt - eine für die Erstellung der Fragebögen (BUSE, FRAU, KD, Malte Mühlich) und eine für die Handreichung (BSCH, HW, NET) und zwei weitere Treffen am 08.10. und am 20.11. anberaunt, auf denen die bis dahin erstellten Dokumente abgeglichen und angepasst werden.

Für die Gestaltung des Handouts orientiert sich der AK an des Staatsministerium für Unterrichtsqualität und Bildungsforschung München.

Für die Erstellung der Fragebögen einigt sich der AK auf die Vorlagen des Anbieters edkimo und FeedbackSchule, da diese aktuell für die gesamte Schule besser verfügbar sind und gleichzeitig über einen erprobten Pool an Fragen verfügen.

Der Link von Frau Fischer erstellte PAGES-Datei für das Handout wird auch an Frau Holtwick geschickt (FISH).

3. Auf der kommenden LK wird NET unter „Verschiedenes“ auf die Verschiebung hinweisen.